

上海市松江区2026年区级单位预算

预算单位：上642001上海市松江区人民政府中山街道办事处（本级）

目 录

- 一、单位主要职能
- 二、单位机构设置
- 三、名词解释
- 四、单位预算编制说明
- 五、单位预算表
 - 1. 2026年预算单位财务收支预算总表
 - 2. 2026年预算单位收入预算总表
 - 3. 2026年预算单位支出预算总表
 - 4. 2026年预算单位财政拨款收支预算总表
 - 5. 2026年预算单位一般公共预算支出功能分类预算表
 - 6. 2026年预算单位政府性基金预算支出功能分类预算表
 - 7. 2026年预算单位国有资本经营预算支出功能分类预算表
 - 8. 2026年预算单位一般公共预算基本支出部门预算经济分类预算表
 - 9. 单位“三公”经费和机关运行经费预算表
- 六、其他相关情况说明
- 七、项目经费情况说明

642001上海市松江区人民政府中山街道办事处主要职能

上海市松江区人民政府中山街道办事处是上海市松江区人民政府的派出机关，依据法律法规的规定，履行相应的政府职能。

主要职能包括：

1. 加强党的建设
2. 统筹社区发展
3. 组织公共服务
4. 实施综合管理
5. 监督专业管理
6. 动员社会参与
7. 指导基层自治
8. 维护社区平安
9. 完成区委、区政府交办的其他事项

642001上海市松江区人民政府中山街道办事处机构设置

642001上海市松江区人民政府中山街道办事处设八个内设机构，包括：

党政办公室、
社区党群办公室、
社区管理办公室、
社区服务办公室、
社区平安办公室、
社会工作办公室、
社区发展办公室、
社区综合保障办公室。

名词解释

（一）财政拨款收入：是区级预算主管部门及所属预算单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

（三）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

（五）基本支出预算：是区级预算主管部门及所属预算单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而编制的年度基本支出计划，包括人员经费和公用经费两部分。

（六）项目支出预算：是区级预算主管部门及所属预算单位为完成行政工作任务、事业发展目标或政府发展战略、特定目标，在基本支出之外编制的年度支出计划。

（七）“三公”经费：是与区级财政有经费领拨关系的部门及其下属预算单位使用区级财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费、公务接待费。其中：因公出国（境）费主要安排机关及下属预算单位人员的国际合作交流、重大项目洽谈、境外培训研修等的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务接待费主要安排全国性专业会议、国家重大政策调研、专项检查以及外事团组接待交流等执行公务或开展业务所需住宿费、交通费、伙食费等支出；公务用车购置及运行费主要安排编制内公务用车的报废更新，以及用于安排市内因公出差、公务文件交换、日常工作开展等所需公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

（八）机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。

2026年单位预算编制说明

2026年，上海市松江区人民政府中山街道办事处收入预算 101,875.2万元，其中：财政拨款收入37,051.12万元，比2025年预算减少1,033.8万元，减少2.71%；事业收入0万元；事业单位经营收入0万元；其他收入64,824.08万元。

支出预算 101,875.2万元，其中：财政拨款支出预算37,051.12万元，减少1,033.8万元，减少2.71%，主要原因是：企业扶持资金预算支出较上年减少1,000万元。财政拨款支出预算中，一般公共预算拨款支出预算37,051.12万元，比2025年预算减少1,033.8万元；政府性基金拨款支出预算42万元，比2024年预算增加32.5万元；国有资本经营预算拨款支出预算0万元，比2025年预算0万元持平。

财政拨款收入支出减少的主要原因是企业扶持资金预算支出较上年减少1,000万元。

财政拨款支出主要内容如下：

1. “一般公共服务支出”科目735.19万元，主要用于人大代表换届，高温慰问，日常宣传推广等支出。
2. “公共安全支出”科目95万元，主要用于街道和居委会法律顾问费，茸平调解事务所等支出。
3. “教育支出”科目359.3万元，主要用于企业职工职业培训补贴，地校共建等支出。
4. “科学技术支出”科目7万元，主要用于科普工作支出。
5. “社会保障和就业支出”科目1366.2万元，主要用于新建综合为民服务中心设备，职工养老保险残疾儿童康复救助等支出。
6. “卫生健康支出”科目643.28万元，主要用于卫生综合服务费、专家医生聘用补贴等支出。
7. “城乡社区支出”科目57731.58万元，主要用于环卫作业经费，雨污水分流改造、建筑垃圾区级末端处置，环境整治，水环境综合整治等支出。
8. “农林水支出”科目2万元，主要用于畜禽防疫管理支出。
9. “资源勘探工业信息等支出”科目11000万元，主要用于企业扶持资金支出。
10. “援助其他地区支出”科目360万元，主要用于云南西藏结对帮扶支出。
11. “住房保障支出”科目29509万元，主要用于重点动迁项目补偿款及动迁服务费支出。
12. “其他支出”科目66.65万元，主要用于防汛经费、民防人防武装工作等支出。

2026年预算单位财务收支预算总表

编制单位：

单位：元

本年收入		本年支出				
项目	预算数	项目	预算数			
			合计	基本支出		项目支出
				人员经费	公用经费	
一、财政拨款收入	370,511,200	一、一般公共服务支出	7,351,900			7,351,900
1、一般公共预算	370,091,200	二、国防支出				
2、政府性基金预算	420,000	三、公共安全支出	950,000			950,000
3、国有资本经营预算		四、教育支出	3,593,000			3,593,000
二、事业收入		五、科学技术支出	70,000			70,000
三、事业单位经营收入		六、文化旅游体育与传媒支出				
四、其他收入	648,240,800	七、社会保障和就业支出	13,662,000	4,070,900	148,000	9,443,100
		八、卫生健康支出	6,432,800	1,000,000		5,432,800
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出	577,315,800	17,009,100	26,809,400	533,497,300
		十一、农林水支出	20,000			20,000
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出	110,000,000			110,000,000

		十四、商业服务业等支出				
		十五、援助其他地区支出	3,600,000			3,600,000
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	295,090,000	5,780,000		289,310,000
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、灾害防治及应急管理支出				
		二十、预备费				
		二十一、债务付息支出				
		二十二、其他支出	666,500			666,500
收入总计	1,018,752,000	支出总计	1,018,752,000	27,860,000	26,957,400	963,934,600

2026年本单位收入预算XX万元，比上年增加/减少XX万元（持平），增加/减少XX%，主要原因是……；支出预算XX万元，比上年增加/减少XX万元（持平），增加/减少XX%，主要原因是……

2026年预算单位收入预算总表

编制单位：

单位：元

项目			收入预算					
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	财政拨款收入	事业收入	事业单位 经营收入	其他收入
类	款	项						
201			一般公共服务支出	7,351,900	7,351,900			
201	01		人大事务	1,220,000	1,220,000			
201	01	04	人大会议	1,220,000	1,220,000			
201	05		统计信息事务	213,000	213,000			
201	05	08	统计抽样调查	213,000	213,000			
201	08		审计事务	885,000	885,000			
201	08	99	其他审计事务支出	885,000	885,000			
201	11		纪检监察事务	200,000	200,000			
201	11	99	其他纪检监察事务支出	200,000	200,000			
201	29		群众团体事务	1,808,300	1,808,300			
201	29	02	一般行政管理事务	1,808,300	1,808,300			
201	32		组织事务	781,600	781,600			

201	32	99	其他组织事务支出	781,600	781,600			
201	33		宣传事务	2,060,000	2,060,000			
201	33	99	其他宣传事务支出	2,060,000	2,060,000			
201	34		统战事务	74,000	74,000			
201	34	99	其他统战事务支出	74,000	74,000			
201	40		信访事务	110,000	110,000			
201	40	04	信访业务	110,000	110,000			
204			公共安全支出	950,000	950,000			
204	06		司法	950,000	950,000			
204	06	04	基层司法业务	950,000	950,000			
205			教育支出	3,593,000	3,593,000			
205	08		进修及培训	3,249,000	3,249,000			
205	08	03	培训支出	3,249,000	3,249,000			
205	99		其他教育支出	344,000	344,000			
205	99	99	其他教育支出	344,000	344,000			
206			科学技术支出	70,000	70,000			
206	07		科学技术普及	70,000	70,000			
206	07	02	科普活动	70,000	70,000			

208			社会保障和就业支出	13,662,000	13,662,000			
208	05		行政事业单位养老支出	4,218,900	4,218,900			
208	05	01	行政单位离退休	939,600	939,600			
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,760,900	1,760,900			
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	1,500,000	1,500,000			
208	05	99	其他行政事业单位养老支出	18,400	18,400			
208	10		社会福利	5,614,000	5,614,000			
208	10	01	儿童福利	60,000	60,000			
208	10	06	养老服务	5,554,000	5,554,000			
208	11		残疾人事业	3,398,900	3,398,900			
208	11	04	残疾人康复	1,708,200	1,708,200			
208	11	05	残疾人就业	19,800	19,800			
208	11	99	其他残疾人事业支出	1,670,900	1,670,900			
208	16		红十字事业	70,200	70,200			
208	16	02	一般行政管理事务	70,200	70,200			
208	28		退役军人管理事务	360,000	360,000			
208	28	04	拥军优属	360,000	360,000			
210			卫生健康支出	6,432,800	6,432,800			

210	04		公共卫生	5,131,400	5,131,400			
210	04	99	其他公共卫生支出	5,131,400	5,131,400			
210	07		计划生育事务	229,400	229,400			
210	07	99	其他计划生育事务支出	229,400	229,400			
210	11		行政事业单位医疗	1,000,000	1,000,000			
210	11	01	行政单位医疗	1,000,000	1,000,000			
210	13		医疗救助	72,000	72,000			
210	13	99	其他医疗救助支出	72,000	72,000			
212			城乡社区支出	577,315,800	218,385,000			358,930,800
212	01		城乡社区管理事务	309,172,000	139,682,000			169,490,000
212	01	01	行政运行	43,818,500	43,818,500			
212	01	02	一般行政管理事务	1,781,610	1,781,610			
212	01	03	机关服务	98,000	98,000			
212	01	99	其他城乡社区管理事务支出	263,473,890	93,983,890			169,490,000
212	03		城乡社区公共设施	191,238,800	1,798,000			189,440,800
212	03	99	其他城乡社区公共设施支出	191,238,800	1,798,000			189,440,800
212	05		城乡社区环境卫生	76,905,000	76,905,000			
212	05	01	城乡社区环境卫生	76,905,000	76,905,000			

213			农林水支出	20,000	20,000			
213	01		农业农村	20,000	20,000			
213	01	08	病虫害控制	20,000	20,000			
215			资源勘探工业信息等支出	110,000,000	110,000,000			
215	08		支持中小企业发展和管理支出	110,000,000	110,000,000			
215	08	99	其他支持中小企业发展和管理支出	110,000,000	110,000,000			
219			援助其他地区支出	3,600,000	3,600,000			
219	99		其他支出	3,600,000	3,600,000			
219	99		其他支出	3,600,000	3,600,000			
221			住房保障支出	295,090,000	5,780,000			289,310,000
221	01		保障性安居工程支出	289,310,000				289,310,000
221	01	99	其他保障性安居工程支出	289,310,000				289,310,000
221	02		住房改革支出	5,780,000	5,780,000			
221	02	01	住房公积金	2,400,000	2,400,000			
221	02	03	购房补贴	3,380,000	3,380,000			
229			其他支出	666,500	666,500			
229	60		彩票公益金安排的支出	420,000	420,000			
229	60	02	用于社会福利的彩票公益金支出	420,000	420,000			

229	99		其他支出	246,500	246,500			
229	99	99	其他支出	246,500	246,500			
合计				1,018,752,000	370,511,200			648,240,800

2026年预算单位支出预算总表

编制单位：

单位：元

项目			支出预算			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
201			一般公共服务支出	7,351,900		7,351,900
201	01		人大事务	1,220,000		1,220,000
201	01	04	人大会议	1,220,000		1,220,000
201	05		统计信息事务	213,000		213,000
201	05	08	统计抽样调查	213,000		213,000
201	08		审计事务	885,000		885,000
201	08	99	其他审计事务支出	885,000		885,000
201	11		纪检监察事务	200,000		200,000
201	11	99	其他纪检监察事务支出	200,000		200,000
201	29		群众团体事务	1,808,300		1,808,300
201	29	02	一般行政管理事务	1,808,300		1,808,300
201	32		组织事务	781,600		781,600

201	32	99	其他组织事务支出	781,600		781,600
201	33		宣传事务	2,060,000		2,060,000
201	33	99	其他宣传事务支出	2,060,000		2,060,000
201	34		统战事务	74,000		74,000
201	34	99	其他统战事务支出	74,000		74,000
201	40		信访事务	110,000		110,000
201	40	04	信访业务	110,000		110,000
204			公共安全支出	950,000		950,000
204	06		司法	950,000		950,000
204	06	04	基层司法业务	950,000		950,000
205			教育支出	3,593,000		3,593,000
205	08		进修及培训	3,249,000		3,249,000
205	08	03	培训支出	3,249,000		3,249,000
205	99		其他教育支出	344,000		344,000
205	99	99	其他教育支出	344,000		344,000
206			科学技术支出	70,000		70,000
206	07		科学技术普及	70,000		70,000
206	07	02	科普活动	70,000		70,000

208			社会保障和就业支出	13,662,000	4,218,900	9,443,100
208	05		行政事业单位养老支出	4,218,900	4,218,900	
208	05	01	行政单位离退休	939,600	939,600	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,760,900	1,760,900	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	1,500,000	1,500,000	
208	05	99	其他行政事业单位养老支出	18,400	18,400	
208	10		社会福利	5,614,000		5,614,000
208	10	01	儿童福利	60,000		60,000
208	10	06	养老服务	5,554,000		5,554,000
208	11		残疾人事业	3,398,900		3,398,900
208	11	04	残疾人康复	1,708,200		1,708,200
208	11	05	残疾人就业	19,800		19,800
208	11	99	其他残疾人事业支出	1,670,900		1,670,900
208	16		红十字事业	70,200		70,200
208	16	02	一般行政管理事务	70,200		70,200
208	28		退役军人管理事务	360,000		360,000
208	28	04	拥军优属	360,000		360,000
210			卫生健康支出	6,432,800	1,000,000	5,432,800

210	04		公共卫生	5,131,400		5,131,400
210	04	99	其他公共卫生支出	5,131,400		5,131,400
210	07		计划生育事务	229,400		229,400
210	07	99	其他计划生育事务支出	229,400		229,400
210	11		行政事业单位医疗	1,000,000	1,000,000	
210	11	01	行政单位医疗	1,000,000	1,000,000	
210	13		医疗救助	72,000		72,000
210	13	99	其他医疗救助支出	72,000		72,000
212			城乡社区支出	577,315,800	43,818,500	533,497,300
212	01		城乡社区管理事务	309,172,000	43,818,500	265,353,500
212	01	01	行政运行	43,818,500	43,818,500	
212	01	02	一般行政管理事务	1,781,610		1,781,610
212	01	03	机关服务	98,000		98,000
212	01	99	其他城乡社区管理事务支出	263,473,890		263,473,890
212	03		城乡社区公共设施	191,238,800		191,238,800
212	03	99	其他城乡社区公共设施支出	191,238,800		191,238,800
212	05		城乡社区环境卫生	76,905,000		76,905,000
212	05	01	城乡社区环境卫生	76,905,000		76,905,000

213			农林水支出	20,000		20,000
213	01		农业农村	20,000		20,000
213	01	08	病虫害控制	20,000		20,000
215			资源勘探工业信息等支出	110,000,000		110,000,000
215	08		支持中小企业发展和管理支出	110,000,000		110,000,000
215	08	99	其他支持中小企业发展和管理支出	110,000,000		110,000,000
219			援助其他地区支出	3,600,000		3,600,000
219	99		其他支出	3,600,000		3,600,000
219	99		其他支出	3,600,000		3,600,000
221			住房保障支出	295,090,000	5,780,000	289,310,000
221	01		保障性安居工程支出	289,310,000		289,310,000
221	01	99	其他保障性安居工程支出	289,310,000		289,310,000
221	02		住房改革支出	5,780,000	5,780,000	
221	02	01	住房公积金	2,400,000	2,400,000	
221	02	03	购房补贴	3,380,000	3,380,000	
229			其他支出	666,500		666,500
229	60		彩票公益金安排的支出	420,000		420,000
229	60	02	用于社会福利的彩票公益金支出	420,000		420,000

229	99		其他支出	246,500		246,500
229	99	99	其他支出	246,500		246,500
合计				1,018,752,000.00	54,817,400.00	963,934,600.00

2026年预算单位财政拨款收支预算总表

编制单位：

单位：元

财政拨款收入		财政拨款支出				
项目	预算数	项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	370,091,200	一、一般公共服务支出	7351900	7351900		
二、政府性基金预算	420,000	二、国防支出				
三、国有资本经营预算		三、公共安全支出	950000	950000		
		四、教育支出	3593000	3593000		
		五、科学技术支出	70000	70000		
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	13662000	13662000		
		八、卫生健康支出	6432800	6432800		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出	218385000	218385000		
		十一、农林水支出	20000	20000		
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出	110000000	110000000		
		十四、商业服务业等支出				
		十五、援助其他地区支出	3600000	3600000		
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	5780000	5780000		

		十八、粮油物资储备支出				
		十九、灾害防治及应急管理支出				
		二十、预备费				
		二十一、债务付息支出				
		二十二、其他支出	666500	246500	420,000	
收入总计	370,511,200	支出总计	370511200	370091200	420,000	

2026年预算单位一般公共预算支出功能分类预算表

编制单位：

单位：元

项目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
201			一般公共服务支出	7,351,900		7,351,900
201	01		人大事务	1,220,000		1,220,000
201	01	04	人大会议	1,220,000		1,220,000
201	05		统计信息事务	213,000		213,000
201	05	08	统计抽样调查	213,000		213,000
201	08		审计事务	885,000		885,000
201	08	99	其他审计事务支出	885,000		885,000
201	11		纪检监察事务	200,000		200,000
201	11	99	其他纪检监察事务支出	200,000		200,000
201	29		群众团体事务	1,808,300		1,808,300
201	29	02	一般行政管理事务	1,808,300		1,808,300
201	32		组织事务	781,600		781,600
201	32	99	其他组织事务支出	781,600		781,600

项目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
201	33		宣传事务	2,060,000		2,060,000
201	33	99	其他宣传事务支出	2,060,000		2,060,000
201	34		统战事务	74,000		74,000
201	34	99	其他统战事务支出	74,000		74,000
201	40		信访事务	110,000		110,000
201	40	04	信访业务	110,000		110,000
204			公共安全支出	950,000		950,000
204	06		司法	950,000		950,000
204	06	04	基层司法业务	950,000		950,000
205			教育支出	3,593,000		3,593,000
205	08		进修及培训	3,249,000		3,249,000
205	08	03	培训支出	3,249,000		3,249,000
205	99		其他教育支出	344,000		344,000
205	99	99	其他教育支出	344,000		344,000
206			科学技术支出	70,000		70,000
206	07		科学技术普及	70,000		70,000

项目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
206	07	02	科普活动	70,000		70,000
208			社会保障和就业支出	13,662,000	4,218,900	9,443,100
208	05		行政事业单位养老支出	4,218,900	4,218,900	
208	05	01	行政单位离退休	939,600	939,600	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,760,900	1,760,900	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	1,500,000	1,500,000	
208	05	99	其他行政事业单位养老支出	18,400	18,400	
208	10		社会福利	5,614,000		5,614,000
208	10	01	儿童福利	60,000		60,000
208	10	06	养老服务	5,554,000		5,554,000
208	11		残疾人事业	3,398,900		3,398,900
208	11	04	残疾人康复	1,708,200		1,708,200
208	11	05	残疾人就业	19,800		19,800
208	11	99	其他残疾人事业支出	1,670,900		1,670,900
208	16		红十字事业	70,200		70,200
208	16	02	一般行政管理事务	70,200		70,200

项目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
208	28		退役军人管理事务	360,000		360,000
208	28	04	拥军优属	360,000		360,000
210			卫生健康支出	6,432,800	1,000,000	5,432,800
210	04		公共卫生	5,131,400		5,131,400
210	04	99	其他公共卫生支出	5,131,400		5,131,400
210	07		计划生育事务	229,400		229,400
210	07	99	其他计划生育事务支出	229,400		229,400
210	11		行政事业单位医疗	1,000,000	1,000,000	
210	11	01	行政单位医疗	1,000,000	1,000,000	
210	13		医疗救助	72,000		72,000
210	13	99	其他医疗救助支出	72,000		72,000
212			城乡社区支出	218,385,000	43,818,500	174,566,500
212	01		城乡社区管理事务	139,682,000	43,818,500	95,863,500
212	01	01	行政运行	43,818,500	43,818,500	
212	01	02	一般行政管理事务	1,781,610		1,781,610
212	01	03	机关服务	98,000		98,000

项目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
212	01	99	其他城乡社区管理事务支出	93,983,890		93,983,890
212	03		城乡社区公共设施	1,798,000		1,798,000
212	03	99	其他城乡社区公共设施支出	1,798,000		1,798,000
212	05		城乡社区环境卫生	76,905,000		76,905,000
212	05	01	城乡社区环境卫生	76,905,000		76,905,000
213			农林水支出	20,000		20,000
213	01		农业农村	20,000		20,000
213	01	08	病虫害控制	20,000		20,000
215			资源勘探工业信息等支出	110,000,000		110,000,000
215	08		支持中小企业发展和管理支出	110,000,000		110,000,000
215	08	99	其他支持中小企业发展和管理支出	110,000,000		110,000,000
219			援助其他地区支出	3,600,000		3,600,000
219	99		其他支出	3,600,000		3,600,000
219	99		其他支出	3,600,000		3,600,000
221			住房保障支出	5,780,000	5,780,000	
221	02		住房改革支出	5,780,000	5,780,000	

项目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
221	02	01	住房公积金	2,400,000	2,400,000	
221	02	03	购房补贴	3,380,000	3,380,000	
229			其他支出	246,500		246,500
229	99		其他支出	246,500		246,500
229	99	99	其他支出	246,500		246,500
合计				370,091,200	54,817,400	315,273,800

2026年预算单位政府性基金预算支出功能分类预算表

编制单位：

单位：元

项目			政府性基金预算支出		
功能分类科目编码			合计	基本支出	项目支出
类	款	项			
229			420,000		420,000
229	60		420,000		420,000
229	60	02	420,000		420,000
合计			420,000		420,000

无政府性基金预算支出的单位，在预算公开中仍保留该表格式，并在本表下方作说明：“注：上海市松江区XX局XX单位2026年度无政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。”

2026年预算单位国有资本经营预算支出功能分类预算表

编制单位：

单位：元

项目			国有资本经营预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
合计						

无国有资本经营预算支出的单位，在预算公开中仍保留该表格式，并在本表下方作说明：“注：上海市松江区XX局XX单位2026年度无国有资本经营预算拨款收入，也没有国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。”

2026年预算单位一般公共预算基本支出部门预算经济分类预算表

编制单位：

单位：元

项目			一般公共预算基本支出		
经济分类科目编码		部门经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款				
301		工资福利支出	27040400	27040400	
301	01	基本工资	3420000	3420000	
301	02	津贴补贴	16629500	16629500	
301	03	奖金	300000	300000	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	1760900	1760900	
301	09	职业年金缴费	1500000	1500000	
301	10	职工基本医疗保险缴费	1000000	1000000	
301	11	公务员医疗补助缴费			
301	12	其他社会保障缴费	30000	30000	
301	13	住房公积金	2400000	2400000	
301	99	其他工资福利支出			
302		商品和服务支出	26957400		26,957,400
302	01	办公费	200000		200,000

302	02	印刷费	5000		5,000
302	04	手续费	5000		5,000
302	05	水费			
302	06	电费			
302	07	邮电费	70000		70,000
302	09	物业管理费			
302	11	差旅费	100000		100,000
302	12	因公出国（境）费用	50000		50,000
302	13	维修(护)费			
302	14	租赁费	22680000		22,680,000
302	15	会议费	80000		80,000
302	16	培训费	80000		80,000
302	17	公务接待费	45000		45,000
302	18	专用材料费			
302	24	被装购置费			
302	25	专用燃料费			
302	26	劳务费	5000		5,000
302	27	委托业务费			
302	28	工会经费	380000		380,000

302	31	公务用车运行维护费	30000		30,000
302	39	其他交通费用	45000		45,000
302	99	其他商品和服务支出	3182400		3,182,400
303		对个人和家庭的补助	819600	819600	
303	01	离休费			
303	02	退休费			
303	04	抚恤金			
303	05	生活补助			
303	07	医疗费补助			
303	99	其他对个人和家庭的补助	819600	819600	
310		资本性支出			
310	02	办公设备购置			
310	03	专用设备购置			
310	07	信息网络及软件购置更新			
310	99	其他资本性支出			
312		对企业补助			
312	99	其他对企业补助			
合计			54817400	27860000	26,957,400

单位“三公”经费和机关运行经费预算表

编制单位：

单位：万元

2026年“三公”经费预算数						2026年机关运行经费预算数
合计	因公出国(境)费	公务接待费	公务用车购置及运行费			
			小计	购置费	运行费	
12.5	5	4.5	3		3	2695.74

其他相关情况说明

一、2026年“三公”经费预算情况说明

2026年“三公”经费预算数为12.5万元，比2025年预算减少2万元。其中：

（一）因公出国（境）费5万元，与2025年预算持平，主要原因是预算一致。

（二）公务用车购置及运行费3万元，比2025年预算减少2万元，主要原因是公务用车是两辆电车。其中：公务用车购置费0万元，与2025年预算持平，主要原因是本年不购置公务用车；公务用车运行费3万元，与2025年预算持平，主要原因是预算一致。

（三）公务接待费4.5万元。与2025年预算持平，主要原因是预算一致。

二、机关运行经费预算

2026年上海市松江区人民政府中山街道办事处财政拨款的机关运行经费预算为2695.74万元。

三、政府采购预算情况

2026年度本单位政府采购预算6476.14万元，其中：政府采购货物预算20.25万元、政府采购工程预算5076.87万元、政府采购服务预算1379.0175万元。

四、绩效目标设置情况

2026年度，本单位编报绩效目标的项目共19个，涉及项目预算资金96393.46万元。

五、国有资产占有使用情况（增加内容）

截至2025年8月31日，上海市松江区人民政府中山街道办事处共有车辆2辆，其中：部级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车2辆；单价50万元以上通用设备0台（套）、单价100万元以上专用设备0台（套）（不含车辆）。

2026年单位预算安排购置车辆0辆，其中：部级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单位预算安排购置单价50万元以上通用设备0台（套）、单价100万元以上专用设备0台（套）（不含车辆）。

人民武装事务项目经费情况说明

一、项目概述

根据松江区人民武装部松武【2020】2号关于武装工作要点的通知，年度工作要点涉及年度征兵工作、民兵整组点验及日常训练。区人武部要求“根据《中华人民共和国防空法》、《上海市防空警报管理办法》的有关规定和要求，每年设立全民国防教育日；中山街道人武部拟于2026年1月（至2026年12月）实施人民武装项目，主

二、立项依据

松江区人民武装部松武【2020】2号、《中华人民共和国防空法》、《上海市防空警报管理办法》、上级部门有关规定和文件等

三、实施主体

上海市松江区人民政府中山街道办事处武装部。

四、实施方案

项目实施的具体工作方案：一、明确实施步骤：1、依据上级文件精神及工作安排开展年度征兵、民兵整组及训练、人防设施建设、防空袭方案编制等工作；2、组织相关武装及民防骨干培训，熟悉业务知识；3、拟定计划方案。综合多方面因素，如：天气环境、场地条件、人员选定等。4、实施开展。人员培训做好会议记录、民兵训练补贴的发放均按照上级标准、训练装备及服装领取由本人签字登记。5、总结学习。针对项目计划实施中

2026年1月至2026年12月

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排24.65万元。

预算实施内容：训练补贴；征兵宣传、慰问物资采购；民兵训练装备购置；无人机购置。《中国民兵》、《中国国防报》、《解放军报》、《中国双拥》、《国防教育》等宣传资料；国防教育等活动宣传，民防装备购

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

工青妇群团事务项目经费情况说明

一、项目概述

高温慰问工作是工会服务职工的实事项目之一；全总市总及区总要求，要关心关爱辖区劳模；开展文体活动是丰富职工精神文化生活及提高职工团队凝聚力的重要途径；要激发非公企业工会活力，进一步深化非公企业工会改革。

2026年1月（至2026年12月）实施妇联事务项目主要实施内容为妇联家庭文明建设指导中心、妇儿工作、妇报刊杂志征订、三八节活动、儿童服务中心日常活动开展(含六一节主题活动)。

中山街道团工委拟于2026年1月至2026年12月实施团委事务项目，主要实施内容为团委工作、爱心暑托班、

二、立项依据

松江区总工会《关于做好2025年职工防暑降温工作的通知》《关于开展“工会伴你 夏送清凉”高温慰问活动的通知》，市总工会、市人社局、市财政局《关于进一步做好上海劳模关心关爱和帮扶服务工作的意见》，松工总【2023】2号《松江区劳模关心关爱和帮扶服务工作实施办法（修订）》，沪工总财【2025】6号关于印发《上海基层工会经费收支管理实施办法的通知》、松工总【2024】13号关于印发《上海市松江区基层以上工会收支管理实施细则》，松工总【2017】66号《松江区总工会关于推进非公有制企业工会改革工作的实施意见》、沪工总基【2018】275号《上海市总工会关于深入推进非公有制企业工会改革发展的意见》、松中总工【2018】5号《深化非公企业工会改革、加大对基层服务的几项具体措施的实施细则》。

《关于进一步加强中国妇女报、杂志等妇联舆论宣传阵地建设的通知》（妇厅字（2017）76号）、庆祝三八国际劳动妇女节系列活动系列活动的通知、《关于上海市开展儿童友好社区创建试点工作的指导意见》沪妇儿工委（2019）8号、根据庆祝六一儿童节系列活动的通知。

三、实施主体

上海市松江区人民政府中山街道办事处总工会、团工委和妇联。

四、实施方案

每年上海市总工会、松江区总工会对高温慰问工作进行专项发文，要求各级工会关心好职工，特别是一线职工和农民工的工作和生活，落实高温慰问专项资金，慰问奋战在高温作业岗位的职工。2026年5月开始统计职工人数，确定高温一线作业职工的人数，6~7月完成采购相关高温慰问品（如毛巾、洗发水等）及配送，7~8月开始走访，并做好慰问品发放的签收记录。关心关爱劳模是根据文件具体规定，开展春节慰问（高龄、重病或有突出贡献等类型的劳模进行走访慰问，每次给予不超过1000元的慰问金，另可购买不超过300元的实物）、重阳节慰问（80周岁以上的退休老劳模，以实物形式开展慰问，可购买人均不超过300元的实物）、劳模生病住院（普通疾病住院慰问金每人每次不超过1000元，大病住院慰问金不超过2000元，另可购买人均不超过200元的实物，一次住院，限慰问一次，全年每位劳模住院慰问不超过2次）、生日慰问（逢当年80周岁、90周岁、100周岁的高龄老人进行看望慰问，每人标准不超过1000元，另可购买人均不超过200元的实物）、劳模身故慰问（可购买人均不超过200元的实物）、组织劳模开展体检等关爱活动。文体活动是开展或参加上级工会组织的各类文体活动（以上级开展的活动为准）所需器材、用品等购置、节目的创作和排练及必要的伙食交通补助费等。非公企业工会会员会费补贴是企业工会将会员所交会费集中上交街道总工会，并附会员会费明细清单，街道总工会每年至少结算一次（根据企业工会申请时间为准），将会费及50%补贴回拨至相关企业工会账户。

妇联家庭文明建设指导中心实施内容为家庭教育指导服务、开展日常家中心活动，2026年12月底前完成。妇儿工作实施内容为基层妇女之家建设；举办家庭类、女性提升类活动；举办妇联执委、巾帼志愿者、法律法规、妇女维权等各类培训，2026年年底完成。妇联报刊杂志征订实施内容为为24个居民区、事业单位、街道征订妇联报刊杂志，2026年11月底前完成。组织三八节主题活动，通过集会的形式，纪念中山各行各业妇女在经济、政治和社会等领域做出的贡献。2026年3月底前完成。儿童服务中心日常活动开展（含六一节主题活动）为街道儿童服务中心品牌打造，注重家庭家教家风建设，通过政府购买服务的方式，围绕主题在不同节日时段开展系列活动，深入挖掘辖区资源，形成具有中山特色的专业化儿童服务项目或品牌。组织儿童节主题活动，为孩子过一个快乐而有意义的节日，倡导儿童权益保护，2026年年底完成。

团委工作实施内容为日常活动开展费用、报刊杂志征订、刻章、爱心上海转移支付等；爱心暑托班实施内容为爱心暑托班开办的全部费用，含老师和学生志愿者的补贴、所有人员保险、以及饮用水和餐点、教材、结业式

五、实施周期

2026年1月至2026年12月

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排174.83万元。

预算实施内容：走访慰问高温一线职工、关心关爱劳模、开展各类文体活动及补贴非公企业会员会费，不断提升职工、劳模的幸福感、满意度。团委工作、爱心暑托班、爱心寒托班、青年共建活动、共青团“新时代爱国主义教育”系列活动、帐篷节活动、青年中心阵地建设、五四青年节主题系列活动、“追光小屋”困境未成年人家庭居室微改造项目。妇联家庭文明建设指导中心、妇儿工作、妇联报刊杂志征订、三八节活动、儿童服务中

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

精神文明宣传项目经费情况说明

一、项目概述

不断适应上海市区级融媒体中心全覆盖的趋势，进一步整合街道宣传资源，提高宣传水平，提高宣传品牌影响力，增强舆论引导力和传播力。完善街道各类宣传阵地，建立街道精神文明建设常态长效工作机制，将新时代

二、立项依据

《中山街道主任办公会会议纪要》2018年第13期、《关于做好2025年度党报党刊征订工作的通知》、《关于建立中山街道融媒体分中心及服务点的实施方案（试行）》《关于开展2025年松江区网络安全专项检查的通知》等，《中山街道建设新时代文明实践分中心实施方案》《松江区精神文明建设绩效评估考核细则》、《松江区全

三、实施主体

上海市松江区人民政府中山街道办事处党建办公室（宣传）

四、实施方案

根据网评任务完成情况发放网评员通讯保障费；对发表在《松江报》、上海松江微信公众号及《今日中山》等重要媒体的稿件作者发放稿费，对街道媒体引用区融媒体中心记者稿件发放引用费；结合实际，不定期邀请市级、区级等专家学者开展专题讲座。按照区委宣传部年度任务分配量及街道实际，完成年度报刊杂志征订；阶段性推荐购买高质量学习书籍。根据上级文件精神及街道宣传实际，不同形式对街道重点工作、重大活动等进行宣传报道，日常采购宣传所需物料。整合门户网、微信公众号、新浪微博、社区报、抖音号等资源，实施媒体融合项目，进行日常宣传报道。网络安全专项检查重要网站、平台、系统维保。新时代文明实践分中心日常工作：做好创全、文明进步指数测评迎检，以及新时代文明实践工作，组织安排志愿者开展志愿活动。以新时代文明实践分中心建设为抓手，鼓励全民参与志愿服务，开展新时代文明实践站建设，建立街道精神文明建设室，建立长效工作机制。

五、实施周期

2026年1月至2026年12月

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排206万元。

预算实施内容：网评员通讯稿费讲课费，党报党刊征订书籍费，新时代文明实践分中心日常工作及主题活动、日常宣传推广、精神文明建设主题活动，城市社区公益广告，

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

财经事务管理项目经费情况说明

一、项目概述

确保财政资金系统安全运行；提高国有资产管理，确保资产账实一致；将绩效理念、方法贯穿于预算管理全过程，提高预算支出绩效，不断提升财政资金使用的产出、效果和持续影响力，建立健全预算绩效管理及评价结果反馈整改机制、信息公开机制、预算挂钩机制和绩效问责机制。保障财政资金安全平稳运行，预算系统运行平稳，决算系统运行平稳，执行系统运行平稳，绩效系统运行平稳。保障乡财县管系统平稳运行。建立固定资产管理的动态监控和长效机制，升级中山街道单位版国有资产管理信息系统模块，完善系统功能。对街道立项及实施的项目进行绩效评估，合理确定项目的实际绩效，确保项目实施的合理有效。根据部门预算批复及绩效目标评价结果，结合预算执行进度、资金支付管理等方式，对预算绩效运行情况进行分析，发现问题，督促整改，防止预算绩效运行偏离原定绩效目标，确保预算绩效目标实现。确保各个政府购买服务项目招标工作按时按质完成。持续

二、立项依据

《松江区第三方机构财政支出绩效评价工作质量评估办法（试行）》松财〔2018〕37号，《松江区项目预算绩效评价管理工作规程》松财〔2018〕38号，《中山街道行政事业单位国有资产管理实施办法》松府中办〔2021〕118号。《上海市建设工程造价服务和工程招标代理服务收费标准》、《上海市市级建设财力项目部分专业服务费用支出标准管理规定》、《中山街道政府购买服务管理办法（修订）》；根据沪松府字〔2002〕187号文件要求，此项调查补贴经费由区和街镇两级共同负担，且各街镇调查补贴发放标准不低于区级标准；根据沪统办字

三、实施主体

上海市松江区人民政府中山街道办事处综合保障办公室和经服办公室。

四、实施方案

由软件维护公司对街道所有涉及财政专网的计算机及网络进行安全维护。前期调研。了解预算申请单位、项目立项背景和依据、项目设立的必要性、保障项目实施的制度、项目的预算安排、项目实施内容和计划、项目实施目标等相关信息。调整绩效目标。从时间、投入、产出、效果、影响力五个维度对项目的绩效目标进行分析，对绩效指标的目标值进行分析调整。数据采集分析实施偏差。进行实地调研，开展基础数据收集和社会调查工作，将实际值与目标值进行比较，反映项目资金管理情况、管理制度健全性和执行情况、项目执行与计划完成的偏差情况、项目效果与预期偏差情况等。总结经验、提出问题和建议。根据项目的实施情况，总结项目实施取得的经验成绩，分析项目存在的问题，从预算执行或调整、项目管理及实施、制度保障等方面提出与主要问题紧密结合的、具体的、可操作的改进措施与建议。做好服务类项目事前或事后审价、联合社下属公司经济责任审计全覆盖、对工程项目预审进行审核。招商中心依据建设G60科创走廊松江新城总部研发功能区招商中心要求，做好租赁费及水电费的支付，预计在12月份完成；高质量发展企业表扬工作按照《方案》评选项目和评选条

五、实施周期

2026年1月至2026年12月

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排6564.41万元。

预算实施内容：区域管理及稳增长激励支出、财政软件维护、绩效评估、国有资产系统维护、服务类项目预审费用（财务监理费用）、街道集体经济组织公司经济责任审计，中山街道居委会换届选举经济责任审计

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

综合保障服务项目经费情况说明

一、项目概述

保障街道办事处工作正常运作；定时维保净化设备，保障员工用水安全；保障复印机的正常使用，定时维保，延长使用寿命；为办事处工作人员提供设施设备、保障办事处工作的顺利运行。做到各类档案文件材料应收尽收、应归尽归、应扫尽扫，一一对应、要素合规、管控严格，将碎片化的材料进行科学、系统、规范的整理、

二、立项依据

《中华人民共和国档案法》、《上海市档案条例》；松江区档案局关于档案工作考核的实施意见；沪松府办〔2017〕74号《关于开展机关档案室数字化工作的实施意见》的通知；松档〔2021〕21号上海市松江区档案局关于加强档案业务外包和中介服务管理的指导意见。保障机关大楼日常运行，确保全年安全以及净水器的干净卫生

三、实施主体

上海市松江区人民政府中山街道办事处党政办公室

四、实施方案

5-9月对收集齐全的 2025 年度待归档档案文件材料进行敲页码、编号并填写归档章、编目、扫描、装订、装盒。12月底前将街道2010-2016年度的永久、30年的文书档案移交至区档案局（馆），根据区档案局对档案进馆的工作要求，需对案卷再次逐一校对，对数字化质量状况进行检查修补，做到条目与全文一一对应，对存放档案资料的档案盒重新敲章替换，共计9802件。聘请专业保安24小时轮班值守，确保机关安全稳定；每月对净水器

五、实施周期

2026年1月至2026年12月

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排111.5万元。

预算实施内容：档案立卷、归档及时，考核合格，为史料编研提供材料，对国家、社会有查考、利用价值，档案资源可持续使用。保障机关大楼全年安全。定时维保净化社保，保障员工用水安全，空气质量良好。保障街道办事处工作正常运作；定时维保净化社保，保障员工用水安全；保障复印机的正常使用，定时维保，延长

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

卫生健康服务项目经费情况说明

一、项目概述

走进计生特扶家庭，更好发挥政府职能，为其提供关爱；更好的发挥计生指导室的作用，做好计生业务审核工作和计生宣传工作；确保辖区内符合条件并主动申请此项补贴的户籍人员申领到独生子女费，深入开展计划生育特殊家庭“暖心行动”。结合全国科普日，科技周等节点，进行科学普及，进一步提高全名科学素质。通过普及爱国卫生运动全面普及健康理念、基本卫生、病媒防制、预防消杀等公共卫生知识，提倡文明健康绿色环保的生活方式，不断提升市民文明健康素养。促进辖区内教育事业全方位发展；共同推进地校和谐发展，共同创建

二、立项依据

上海市人口与计划生育条例》、《关于本市进一步加强计划生育特殊困难家庭扶助工作的通知》（沪卫计家庭〔2014〕16号）等；《关于推进健康松江行动的实施意见》（沪松府〔2019〕406号）、《关于印发〈2025年松江区爱国卫生和健促进工作计划〉的通知》（松爱卫会〔2025〕1号）；《上海市实施〈中华人民共和国义务教育法〉办法》；《关于加强本市中小学体育艺术工作的指导意见》；松江区教育综合改革方案；2018年松江区终身教

三、实施主体

上海市松江区人民政府中山街道办事处服务办公室。

四、实施方案

主要包括爱国卫生、病媒生物防制公益服务、智慧健康小屋维修、退休乡村医生医龄补贴、人才引进房租、卫生综改服务、家庭医生网格化管理、专家医生聘用经费、医师节、护士节、环境卫生及控烟巡查（购买服务）、病媒生物防制服务（购买服务）、“健入佳境”健康自我管理小组提质增能（购买服务）、爱国卫生宣传（购买服务）、智慧健康小屋运营管理（购买服务）项目。开展世界红十字日、世界急救日、点亮生命的希望-造血干细胞招募等主题活动；做好红十字服务总站的运营；做好红十字宣传氛围布置。做好计生业务性工作；开展人口日、协会会员日等节点宣传工作。严格按照上级部门要求，做好计生特扶家庭关爱工作，开展节日慰问及外出散心活动、体检等。教育工作包括绿色护考志愿者补贴、志愿者餐费及相关活动经费；教育工作联席会用于教育工作联席会议相关费用；宝宝屋用于社区宝宝屋（茸贝儿优生优育指导服务中心）人员经费、活动费、公用经费

五、实施周期

2026年1月至2026年12月

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排584.5万元。

预算实施内容：做好计生业务性工作；开展人口日、协会会员日等节点宣传工作。严格按照上级部门要求，做好计生特扶家庭关爱工作，开展节日慰问及外出散心活动、体检等。爱国卫生、病媒生物防制公益服务、智慧健康小屋维修、退休乡村医生医龄补贴、人才引进房租、卫生综改服务、家庭医生网格化管理、专家医生聘用经费、医师节、护士节、中山街道社区卫生服务中心零星维修、环境卫生及控烟巡查（购买服务）、病媒生物防制服务（购买服务）、“健入佳境”健康自我管理小组提质增能（购买服务）、爱国卫生宣传（购买服务）、智慧健康小屋运营管理（购买服务）项目。绿色护考志愿者补贴、志愿者餐费及相关活动经费；教育工作联席会

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

社区综合治理项目经费情况说明

一、项目概述

防止发生本街道访民集体赴京等地的涉访事件及个人极端赴京信访事件，配合上级部门工作，同时营造和谐、稳定的社会环境。不断优化上海信访“家门口”服务网络，深入推进基层信访窗口建设持续完善，基层信访工作能力不断提升。有效推进化解我街道突出信访矛盾，维护社会和谐稳定。保障派出所工作，促进派出所工作效率；加强宣传防范措施，提升道路交通安全管理工作，加强人口管理工作，做到底数清，情况明；严整“黄、赌、毒”案件，以净化中山地区的社会风气，加大对违法犯罪的打击力度，对违法犯罪做到零容忍，收集辖区各类信息进行情报研判，维护中山地区的社会稳定，提高市民的安全感和满意度。化解基层矛盾纠纷，维护社会稳定；让法律顾问成为政府依法行政的参谋和保障；实现居委会法律顾问全覆盖，开展公共法律服务工作。通过调研，对街道相关工作发展现状、存在问题和工作目标更明确，为党工委决策部署提供参考；通过提案办理，进一步落实

二、立项依据

《《关于进一步加强本市信访稳控劝返工作人员工作经费管理的通知》，《市信访办关于不断深化上海信访“家门口”服务体系建设的实施意见》，区信访办《关于各街镇（园区）建立信访维稳帮扶救助专项资金的通知》，2019年7月8日中山街道主任办公会会议纪要。《上海市推进智慧城市建设“十三五”规划》、《关于加强本市城市管理精细化工作的实施意见》和《上海智慧公安建设五年规划（2018—2022）》。《松江区关于全面推行法律顾问制度的实施意见（修订稿）》、《关于印发〈关于推进本市居村（社区）法律顾问工作的意见〉的通知》、《关于在全区推进村（居）法律顾问工作的实施意见》、《关于进一步规范村（居）法律顾问签约工作的通知》、《关于深化推广“三所联动”矛盾纠纷多元化解机制的实施意见》、《中山街道政府购买服务管理办法（修

三、实施主体

上海市松江区人民政府中山街道办事处平安办公室、派出所、司法所。

四、实施方案

平安中山建设：做好社区、企业、楼宇、商圈等平安阵地建设，组织开展各类培训宣传活动，制作影像文字等宣传品、订阅相关杂志等。610工作：落实重点人员排摸管控措施，保障反邪工作经费，组织开展培训、宣传等活动，制作宣传资料、宣传品。禁毒工作：建设全民参与毒品预防教育体系，开展涉毒人员管理（排摸、监测、体检、慰问等），开展社区禁毒宣传活动。维稳专项：开展重大会议和活动安保工作，做好人员密集场所治安防控，及时处置不稳定事件，开展精神病人补助、重点人群管控工作。处置突发事件：保障执法意外、见义勇为、群防群治等各类突发事件处置中发生的费用，包括工作支出、奖励、慰问、自付部分医疗费等。社工站：保障社工站房租、水电费、办公经费，有序开展社工站相关业务。平安志愿者补贴：发放志愿者日常巡逻、误餐、交通以及专项工作补贴，奖励、慰问优秀志愿者，购买志愿者保险、装备和防暑用品等，做好物资保障。群防群治工作：购买群防群治力量巡逻、执勤各类装备，保障物质基础，对提供涉及中山区域安全稳定有效线索，给予群防群治专项奖励。平安建设宣传（购买服务）：制作平安建设宣传品、宣传折页、宣传横幅等，举办平安中山建设宣传教育主题活动。零星小区技防监控系统维保（购买服务）：延续原有项目，对托底小区（零星散）、河道等部分公共区域摄像头进行维护。提供全天候7*24小时的故障维修服务；在接到故障报修后，1小时内响应，技术工程师4小时内到达现场。到达现场后48小时内排除设备故障。对一时无法修复的要求在48小时内提供备件更换解决；每月两次对所有设备进行巡检，并填写巡检记录表；每季度对设备及其他供电系统进行一次保养性维护，包括镜头擦拭、设备除尘、排查故障隐患等，并填写设备养护记录表。反诈短信（购买服务）：购买短信套餐，排摸辖区内易受骗群体名单，每月普发反电网诈短信宣传，提升居民防范电信网络诈骗意识；雪亮工程维保（购买服务）：对雪亮工程进行维保。维护服务范围主要包括对565个前端摄像头，构成系统的相关建筑杆件、工业、汇聚交换机设备、通信光缆、供取电模块、雪亮后端设备及监控平台等的日常巡检保养、状态监测、故障修复、特殊保障、备品备件更换等，确保“雪亮工程”网络基础设施安全运行。社会治安维稳服务（购买服务）：结合中山派出所勤务运作要求，中山辖区社会治安维稳服务项目在原有10个岗位基础上增加5个岗位，各岗位均确保24小时在人在岗，工作内容根据勤务安排动态调整。社会治安区域防控服务（购买服务）：结合中山派出所勤务运作要求，中山辖区社会治安联防区域共需7个岗位，各岗位均确保24小时在人在岗，工作内容根据

五、实施周期

2026年1月至2026年12月

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排1567.03万元。

预算实施内容：610工作，禁毒工作，维稳专项，处置突发事件，社工站，平安志愿者补贴，群防群治工作，平安建设宣传，零星小区技防监控系统维保，反诈短信，雪亮工程维保，社会治安维稳服务，社会治安区域防控服务，派出所门卫，智慧安防维保，平安志愿者保险，电脑保养维护费，联动指挥中心项目维保费（包括链路费），“微警屋”维保费。茸平调解事务所，街道外聘法律顾问，居委会法律顾问，街道三所联动调解室

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

信息化建设项目经费情况说明

一、项目概述

根据市区水务部门关于标准化泵闸创建的工作要求，结合中山街道实际，创新增加信息化内容的比重，进一步提升河湖及泵闸日常管理效率和管理水平。通过自动化控制和智能化管理，减少人工干预，提高泵站运行效率和稳定性；实时水质监测预警，及时发现并处理水质污染问题，保护水环境安全；增强应急响应能力：建立快速响应机制，通过AI分析和事件流转系统，缩短突发事件处理时间，减少损失；提高管理决策水平：基于大数据分析，为泵站管理提供科学依据，优化资源配置，提升管理决策的科学性和准确性；促进智慧城市建设：作为智慧城市建设的重要组成部分，本项目将推动城市水利管理的智能化转型，提升城市整体管理水平和服务质量；按照

二、立项依据

《上海市水务局关于松江区2022年圩区改造工程初设批复意见的函》（沪水务〔2023〕1079号）；《松江区水利项目建设和资金管理办法（修订）》（沪松水〔2022〕109号）；《关于加强松江区水利工程质量管理工作通知》（沪松水〔2023〕239号）；《关于加强松江区水利工程安全质量监督管理工作的通知》（沪松水〔2023〕240号）；上海市水务局转发《水利部关于进一步优化调整水利工程项目施工准备工程开工条件的通知》（沪水务〔2024〕165号）；市规资局印发沪规划资源〔2025〕153号通知；松江区数据局根据《松江区信

三、实施主体

上海市松江区人民政府中山街道办事处社区发展办公室推进落实市、区信息化项目工作决策及要求，推动城

四、实施方案

梅家浜圩区（泵闸）标准化建设项目：通过集成先进的硬件设备与软件系统，全面提升泵站管理的智能化水平，实现远程监控、实时数据分析与决策支持。硬件安装部分：监控设备、水质监测站、水位监测传感器。软件平台建设部分：泵站工程信息管理模块、泵站工程运行管理模块、河道圩区巡查管理模块、监控AI分析模块、事

五、实施周期

2026年1月至2026年12月

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排256.261万元。

预算实施内容：软件开发、硬件设备、租赁服务、管理平台等工作。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

农林水事务项目经费情况说明

一、项目概述

中山街道“三农”工作办公室拟于2026年1月（至2026年12月）实施畜禽防疫管理项目，主要实施内容为对有需求的单位或个人（宠物主）按照相关规定进行动物的检疫或免疫。对有疫病发生的场所和感染的动物进行消

二、立项依据

上海市农业农村委员会沪农委[2023]3号文“关于印发《上海市加强基层动物疫病防控体系建设工作方案》

三、实施主体

上海市松江区人民政府中山街道办事处社区管理办公室。

四、实施方案

项目实施的具体工作方案：对有需求的单位或个人（宠物主）按照相关规定进行动物的检疫或免疫，开具检疫证明。对有疫病发生的场所和感染的动物进行消杀净化，并进行无害化处理。为辖区内有宠物乘坐公共交通需求的市民及时开具检疫证明，方便市民携宠出行，提升市民的宜居满意度；预防及应急处置可能发生的动物疫

五、实施周期

2026年1月至2026年12月

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排2万元。

预算实施内容：《上海市动物防疫条例》要求各级人民政府应当将动物防疫工作纳入国民经济和社会发展规划及年度计划，并保障开展动物防疫工作所需经费。沪农委[2023]3号文件要求，乡镇人民政府和街道办事处应落实动物防疫管理的职能，根据中山街道辖区实际，拟委托有资质、专业性强的宠物医院，对动物（宠物）进

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

安全生产创建项目经费情况说明

一、项目概述

通过加强日常监督服务与宣传力度，帮助辖区内工业企业、餐饮服务单位及时了解环保法律、法规和政策，督促相关单位完善环保手续、规范环保设施、有效建立环保管理档案并不断完善，及时发现并解决工业企业环保违法违规问题，促使工业企业环保违法违规为明显减少，从事排放油烟的餐饮单位正确安装和使用油烟净化设施，并定期清洗维护，防止净化效率低下，确保餐饮油烟达标排放不扰民，不断提升公众生态环境意识和监督意识，进一步提升群众生态环境满意度与幸福感。

督促中山工业园区落实产业园区规划环评工作主体责任，实施园区生态环境源头防控工作。将规划环评结论及审查意见作为重要依据，通过对园区现状产业结构、布局及规模、环境基础设施现状、污染物排放及治理情况、资源能源消耗情况、环境管理机制、环境风险等进行评价，分析存在的问题，帮助街道优化中山工业园区产业布局，严格入园项目环境准入管理，以保障园区协调、可持续发展。不发生食品安全事故，提升食品安全满意度，减少和防止重特大安全生产事故的发生创新安全检查的模式，让大型企业的安全管理员进行企业之间安全隐患的互查，可实现轿厢内实时视频监控，可通过视频智能识别困人和不文明行为并做记录，减少人员伤亡事故，到2026年底，基本实现城市管理更精细、治理更高效，“15分钟社区生活圈”实现全覆盖，人民群众获得感、幸福

二、立项依据

《上海市食品安全重点工作安排》、《松江区创建国家食品安全示范城市工作方案》、《松江区安全生产治本攻坚三年行动实施方案（2024—2026年）》松府中办〔2024〕81号文件，印发了《中山街道安全生产治本攻坚三年行动实施方案（2024—2026年）》，《2025年上海市住宅老旧电梯安全评估和住宅电梯配置远程监测装置工作方案》（沪市监特种〔2025〕127号）、《上海市松江区人民政府办公室关于转发松江区老旧住宅电梯安全评估工作实施方案松江区住宅电梯配备远程监测装置工作实施方案的通知》（沪松府办〔2024〕27号）中山街道城市管理精细化提升行动计划（2024年—2026年），《上海市环境保护条例》，《上海市大气污染防治条例》，《上海市城市总体规划（2017-2035年）》；美丽上海建设三年行动计划（2024—2026年）》（沪府办发〔2024〕16号）；《上海市饮食服务业环境污染防治管理办法》；《上海市建设项目环境保护事中事后监督管理办法》

三、实施主体

上海市松江区人民政府中山街道办事处管理办公室。

四、实施方案

项目实施的具体工作方案：结合3.15消费者权益保护日宣传、食品安全宣传周、食品质量安全宣传月开展食品安全宣传，进社区、进学校、进企业、进机关、进家庭、进场所等宣传，根据区应急局相关工作安排，进社区、商圈开展宣传工作，8个安全专业委员会分别牵头负责、组织相关专家安全检查和培训，持续推进行动计划，持续推进行动计划

根据实际需要每月定期开展建设工程领域安全检查，根据街道工作需求，每五年一次更换协管员服装。企业环保管家项目：街道约有350家工业企业，根据企业污染物排放情况，环境信访举报情况，环境风险级别等，将企业分为环评企业，借助第三方服务，增强街道在环境保护工作中的专业力量，A类环评企业，每年度服务3次；B类非环评企业，每年度服务1次；帮助企业及时了解环保法律、法规和政策；引导已经完成环保申报的企业正常使用环保设施；做好环保管理档案并不断完善；及时发现并解决企业环保违法违规问题，确保环保手续齐全合法；为所有企业提供解决问题的技术指导，并为企业提供长期的咨询服务工作，减少工业污染及环保违规情况；餐饮环保管家项目：增强街道在餐饮业环境保护工作中的专业力量，帮助餐饮单位及时了解环保法律、法规和政策；有效督促餐饮单位安装和正确使用油烟净化设施，并定期做好油烟净化设施清洗维护，确保环保防治设施有效运行，减少餐饮油烟扰民，切实维护群众环境权益；环保宣传项目：结合“六五环境日”“全国低碳日”等主题，开展绿色环保进社区、进企业、进校园活动，通过制作海报、展板、宣传手册、宣传物品等形式渲染生态环境保护氛围，倡导简约适度、绿色低碳的生活方式。松东路餐饮废水处理设备维修保养项目：2020年街道在松东路部分餐饮集中路段安装了2台专业油污处理设备集中处理餐饮油污，本项目计划对2台设备配套的污水管道、潜水排

五、实施周期

2026年1月至2026年12月

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排204.74万元。

预算实施内容：食品安全示范街区建设，安全生产治本攻坚三年行动，安全专业委员会相关专家安全检查和培训，住宅电梯物联网服务费，城市管理精细化工作宣传物料制作，连体招牌安全隐患专项检测，工业区林地

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

人大政协联络项目经费情况说明

一、项目概述

开展人大代表活动，搭建沟通平台、议事平台，建立顺畅的代表联系机制，实现更加顺畅的工作机制。通过政协工作，坚持和完善中国共产党领导的多党合作和整治协商制度，巩固和发展爱国统一战线。

二、立项依据

《中华人民共和国全国人民代表大会和地方各级人民代表大会代表法》、《松江区政协关于深化“协商于民”政协委员工作站建设的实施方案》、《中国共产党政治协商工作条例》

三、实施主体

上海市松江区人民政府中山街道办事处人大工委。

四、实施方案

项目实施的具体工作方案：一年举办若干次代表活动，建立顺畅的代表联系机制，推动人大代表更好履职尽责。开展政协会务、联谊、创建、调研活动；培训授课；政协委员工作站、联系点建设等阵地建设。

五、实施周期

2026年1月至2026年12月

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排128万元。

预算实施内容：人大代表活动，人大代表换届，基层实践站点更新，政协工作，政协委员工作站联系点建

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

统战纪检组织事务项目经费情况说明

一、项目概述

落实统战人士春节前走访慰问；开展统战人士“一日游”、统战人士迎春会、侨界人士运动会；根据区统战部统一要求，组织开展培训、联谊创建等活动，进一步推进统战工作科学、规范、有序开展；推动形成高质量的调研成果并促进成果及时转化。充分发挥监督保障执行、促进完善发展作用，努力营造中山地区风清气正的政治生态。拓展并更新街道廉政基地，串连形成中山“廉洁地图”。开展各类廉洁教育活动，拍摄警示教育片或者设计制作廉洁漫画，扩大廉洁文化的影响力和覆盖面，发挥清廉文化的教育、激励、凝聚和导向作用。完成离退休老干部春节、重阳节走访慰问工作；做好离退休干部生日慰问工作；做好离退休干部生病、吊唁慰问工作；做好离休干部报刊订阅、讲座文体活动等其他必要活动；落实老干部专职工作者的岗位津贴发放；落实离休老干

二、立项依据

《中国共产党统一战线工作条例（试行）》《中山街道统战条线专项经费使用管理规定（实行）》、区委统战部相关工作通知等。中共中央、国务院关于实行党风廉政建设责任制的规定》《党委（党组）落实全面从严治党主体责任规定》《中共上海市委关于深化细化全面从严治党“四责协同”机制的意见》《松江区进一步推进全面从严治党“四责协同”机制建设的实施办法》《中山街道纪检监察工作要点和工作项目安排》等。深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，主要依据有《关于本市进一步加强和改进离退休干部工作的实施意见》《关于加强我市离退休干部党员关怀帮扶工作有关事项的通知》《关于做好松江区暑期关心下一代工作的通知》《松江区机关事业单位工作人员福利费使用管理办法》《松江区机关事业单位退休人员福利费和退休管理活动经费使用

三、实施主体

上海市松江区人民政府中山街道办事处党群办公室和纪工委监察办。

四、实施方案

项目实施的具体工作方案：落实区委统战部各项工作要求，紧密联系侨联、工商联、民宗、台办开展各项工作。按照年度纪检监察工作要点和工作安排，结合重要节点和中心工作，不定期召开党风廉政会议、开展专项检查和组织相关廉政活动，根据会议及活动需要汇编、印制各类材料，征订2027年度党风廉政报刊杂志征订等。结合年度工作安排，设计多样的廉洁文化宣传形式，制作“小山说纪”等系列廉洁文化宣传视频、漫画等，在微信公众号上推广，并在街道机关、企事业单位、居民区开展广泛的廉洁文化宣传。新建1-2个社区建设廉政教育基地，对历年建设的廉政基地标语，景观小品等进行适当更新维护。做好离退休老干部春节、重阳节走访慰问工作；做好离退休干部生日慰问工作；做好离退休干部生病、吊唁慰问工作；做好离休干部报刊订阅、讲座文体活动等其他必要活动；落实离休老干部居家养老经费补贴发放；落实老干部专职工作者的岗位津贴发放；落实区关心下一代工作委员会的工作要求，寒假、暑期邀请“五老”开展社区宣讲，组织青少年正文写作等活动；组织街道职工、非编退休老干部开展一次健康体检；按照区委组织部要求和挂职干部岗位安排，落实挂职干部的经费保

五、实施周期

2026年1月至2026年12月

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排105.56万元。

预算实施内容：统战人士春节前走访慰问，统战人士“一日游”，统战人士迎春会，侨界人士运动会组织开展培训、联谊创建等活动，党风廉政报刊杂志征订，会议汇编、开展专项检查、廉政活动，制作“小山说纪”系列视频、漫画等形式的设计、制作、宣传，选取1-2个社区进行廉政基地的新建。老干部工作、离休干部社区

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

残疾人综合管理项目经费情况说明

一、项目概述

中山街道社区服务办拟于2026年1月至2026年12月实施残疾人综合管理项目，主要实施内容为开展残疾人康复、教育、培训、劳动就业、文化体育、社会保障等各项业务工作和活动，创造良好的环境和条件，扶助残疾人平等

二、立项依据

《关于完善阳光之家相关补贴的通知》（沪残联【2014】84号）文件；《关于加强阳光职业康复援助基地管理工作的通知》（沪残联【2018】148号）文件；《关于完善“阳光心园”相关经费补贴的通知》（沪残联【2014】176号）文件；沪松残〔2023〕30号关于印发《松江区残疾人居家养护实施方案》的通知；沪松残〔2023〕21号关于印发《松江区孤残、一户多残家庭生活补贴工作的实施办法》通知；沪松残〔2023〕27号关于印发《松江

三、实施主体

社区服务办，落实区残联关于残疾人救助保障、残疾人补贴等的相关要求，满足残疾人各项需求。

四、实施方案

1. 残疾人服务中心：用于日常水、电、电话、宽带费用以及日常办公用品等经费共计7.5万元。
2. 助残周：用于发放全街道持证残疾人助残周走访慰问品共计18万元。
3. 康复工作：用于2026年居家养护招标费、评标费等1.5万元。
4. 残疾人活动：用于残疾人一镇一品创建活动经费、无障碍电影、盲人定向培训、各类康复活动、讲座、培训、文化及体育各类活动等3万元。
5. 三阳机构学员经费：用于阳光之家、阳光心园、阳光基地的三阳机构学员的餐费及日常活动等2万元。
6. 阳光基地援助对象补贴：用于阳光基地4名学员补贴（具体以实际情况为准）5.04万元。
7. 重阳节走访慰问残疾人：用于重阳节残疾人的节日慰问15.90万元。
8. 一户多残、孤残、丧劳残疾人生活补助：做好孤残、一户多残家庭救助工作共计27.36万元。
9. 残疾人交通补贴经费：为本市65岁以下持证残疾人、残疾军人、伤残人民警察提供交通补贴共计38.40万元。
10. 元旦春节、助残周走访慰问残疾人：用于困难残疾人发放元旦春节、助残周慰问金共计5.8万元。
11. 残疾人服务运作经费：用于阳光之家、阳光心园、阳光基地的三阳机构午餐费、培训费、设施设备维护费、阳光基地社会保险费、阳光基地管理人员补贴、残疾人健康体检租车费、持证残疾人基本状况调查入户采集费、宣传费、培训费等32.19万元。
12. 阳光助残活动：残疾人综合服务中心及24个居委会氛围宣传、版面制作；街道残联及居委会残协开展各类培训讲座、文体活动等6万元。
13. 大龄无业人员就业补贴：为街道内符合条件大龄无业人员发放补贴共计1.98万元。

五、实施周期

2026年1月1日到2026年12月31日

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排339.89万元。

预算实施内容：残疾人服务中心,残疾人居家养护,阳光心园机构,阳光之家等。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

民政综合管理项目经费情况说明

一、项目概述

中山街道社区服务办拟于2026年1月至2026年12月实施民政综合管理项目，主要实施内容为精神病人工作、未成

二、立项依据

《中华人民共和国未成年人保护法》、精神病人三级负担文件、《上海市老年宜居社区建设细则（试行）》、《关于本市标准化老年活动室建设和管理的意见》（沪民老工发【2018】4号）、《关于进一步调整本市养老服务补贴政策的通知》（沪民规[2018]1号）、《关于开展本市长者运动健康之家建设试点工作的通知》（沪民养老发〔2021〕21号）、《养老服务机构质量90项指标检查》、《松江区养老服务设施建设和服务运营扶持办法》沪松

三、实施主体

社区服务办，落实区民政局关于精神病人救助保障工作；落实区民政局关于未成人保护工作；落实区民政关于老年人场所、老年社会组织、以及老年人福利、补贴等的相关要求，让老年人老有所依、老有所乐。

四、实施方案

1. 报刊杂志费：用于征订老年报，年底一次性支付1.5万元。
2. 重阳节：用于重阳节为中山户籍老人购买慰问品，重阳节一次性支84万元。
3. 老龄工作：用于日常老龄工作经费，用于老龄工作经费，重阳节活动费3万元。
4. 社会孤老救济：做好1名孤老托管工作，每月支付0.6万元，共计7.2万元。
5. 老年活动室运作补贴：全街道已有的老年活动室运作补贴，每月支付4.25万元，共计51万元。
6. 老年协会：用于老年协会运营16.04万元。
7. 公办养老床位：用于入住中山敬老院户籍老人补贴，每季度支付12万元，共计48万元。
8. 新建综合为民服务中心家具采购：落实区民政局对于老年人日间照料中心的建设运营要求，采购综合为民服务中心家具90万元。
9. 新建综合为民服务中心电器采购：落实区民政局对于老年人日间照料中心的建设运营要求，采购综合为民服务中心电器90万元。
10. 家门口养老服务站设备采购：家门口养老服务站设施设备采购10万元。
11. 老年宜居社区建设：社区为老服务设施宣传版面制作18万元。
12. 敬老院电梯维保：做好敬老院电梯维保，每季度支付0.97万元，共计3.89万元。
13. 敬老院消防设施维保：做好敬老院消防设施维保5.5万元。
14. 幸福里老年人日间中心：老年人日间照料中心的建设运营15.42万元。
15. 长者运动健康之家运营：用于茸梅路200号长者运动健康之家委托运营4.97万元。
16. 敬老院审计：用于敬老院审计工作5万元。
17. 双拥工作：做好优抚对象慰问工作共计费用36万元。
18. 精神病人补贴：包涵1名由街道托管的精神病人，上下半年各支付1次，共计7.2万元。
19. 墓地管理：松东路80弄墓地管理费58万元
20. 未成年人保护应急费用：用于未成年人保护工作费用6万元。
21. 街镇老年助餐场所运营补贴：满足街镇老年人助餐服务费10万元。
22. 养老服务补贴（养老机构）：入住养老机构的符合养老服务补贴条件的老年人补贴发放费用1.8万元。
23. 长护险困难对象俱自负部分补贴：长护险困难对象俱自负部分补贴0.08万元。
24. 养老服务补贴（居家养老）：用于开展居家养老工作共计90万元。
25. 长者运动健康之家：茸梅路200号长者运动健康之家运营管理12.5万元。
26. 精神障碍社区康复试点工作：社区精神病人评估康复服务费用10万元。
27. 老年人社区援助服务：低龄老人对高龄独居老人、孤老等困难老人开展结对关爱、走访慰问费用5.5万元。

五、实施周期

2026年1月1日到2026年12月31日

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排704.60万元。

预算实施内容：老年活动室运作补,老年协会,长者运动健康之家设施设备,老年宜居社区建设,幸福里老年

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

城市建设项目经费情况说明

一、项目概述

通过小区公建配套及现有小区社区活动室装修，新建文化配套设施等，加强15分钟生活圈建设，补足住宅小区基础设施短板、完善配套设施功能，为社区居民提供更好的日常管理服务；通过对水环境综合整治和住宅小区雨污水分流，消除小区内涝积水问题，改善居民生活环境，提升河湖水质，积营造水清、岸绿、景美、民亲的城市景观风景线；围绕“五清、五化、五不、五整、五保”的城市治理要求，通过绿化景观提升、灯光亮化、城市家具美化等一系列“增亮提质”的城市品质提升项目，让中山城市空间有颜值更有品质，更具韵味和诗意；通过道路新改扩建、农村道路中修和预养护等市政项目改善城市道路交通微循环，为营商环境铺好“路”，为交通网络带来新的活力，为群众出行提供更多的便利。加快推进已动迁区域及拟出让地块的净地工程，同步完善配套基础设施建设，为后续城中村改造及地块出让招商工作奠定坚实基础。根据街道提升公建配套和城市景观品质总体布置要求，提升中山商务区整个市容市貌，为中山的夜景增添亮色；形成地域文化特色的新型城市景观，增强G60松江科创走廊的宣传、示范和引领效果；切实落实河道巡查长效化管理，使河道巡查工作落到实处、取得实效；设施设备运转良好，公共点位用水保障；生态环境达标；完成办公场所规范化建设、河长制特色项目建设等工作；通过科学规划和管理对街道部分区域进行规划调整，完成含若干控规的修编或控规街坊局部调整、实施深

二、立项依据

上海市松江区河长制办公室关于印发《关于做好松江区雨污混接整治与达标验收的工作要点》的通知（沪松河长办〔2025〕1号）、《上海市松江区建设和管理委员会关于开展电动自行车安全治理攻坚行动的工作方案》、《上海市绿化和市容管理局关于进一步加强本市公共厕所管理工作的指导意见》（沪绿容〔2022〕320号）、《上海市市容环境卫生管理条例》、区水务局《关于报送2026年度镇村级河道疏浚计划的通知》、区水务局《关于再次确认2026年度镇村级河道疏浚计划的通知》、《2025年松江区城市维护项目信息申报表》。沪松河长办〔2018〕14号 关于转发《上海市河长制办公室关于印发关于开展首批上海市河长制标准化街镇建设的实施方案的通知》；“G60科创走廊景观宣传载体项目建设协调推进”专题会议纪要2019年第1期；《G60科创走廊宣传载体中山街道友喜园项目租赁合同》；《关于下达中山街道老旧住房、蓝天一村、环城路等地块周边房屋修缮工程计划的通知》（沪松房管修〔2023〕9号）；《关于上海“十四五”全面推进“15分钟社区生活圈”行动的指导意见》；《上海市城市更新条例》、《关于本市开展“城中村”地块改造的实施意见》（沪府〔2014〕24号）、《中共上海市委办公厅 上海市人民政府办公厅印发〈关于加快推进旧区改造、旧住房成套改造和“城中村”改造工作的实施意见〉的通知》（沪委办〔2022〕53号）、《上海市人民政府办公厅关于印发加快推进旧区改造、旧住房成套改造和“城中村”改造工作支持政策的通知》（沪府办〔2022〕43号）、《上海市人民政府办公厅关于转发市住房

三、实施主体

上海市松江区人民政府中山街道办事处社区发展办公室推进落实市、区城市发展的重大决策和建设规划，参

四、实施方案

推进水环境和小区雨水分流整治，完成区水务局关于小区雨污混接排摸结果整改、河道疏浚及小区排水管网改造和排水设施新建等；根据松江区城市维护项目计划，完成街道道路中修及预养护，提升道路通行效率及市民出行体验。根据街道动迁计划、城中村规划方案及拟出让地块计划，推进已动迁区域、拟出让地块等区域的净地工程，同步完善配套基础设施建设。落实街道辖区内设施运行及景观灯光电费支付；根据区和街道动迁计划，为东果子弄动迁安置房项目做好前期工作，做好社会稳定风险评估；街道土地出让计划，落实街道区域内街坊和单元规划调整；根据旧住房修缮立项计划，落实老旧住房修缮改造项目立项需要的测绘服务；依据上海市城中村改造项目认定要求，落实城中村实施方案概要编制；根据项目认定及市、区级政策支持情况，结合新出台城中村专

五、实施周期

2026年1月至2026年12月

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排60930.57万元。

预算实施内容：城市维护、建设、整治、动迁等工作。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

绿化市容管理项目经费情况说明

一、项目概述

为进一步落实垃圾分类减量工作，加强精细化管理，在总结前阶段垃圾分类工作经验的基础上，对垃圾分类志愿者队伍进行整合，进一步明确各类志愿者的职责，建立健全考核激励机制。为贯彻“创新、协调、绿色、开放、共享”的发展思想，落实“人民城市人民建，人民城市为人民”的重要理念，切实提高城市治理和管理精细化水平，推进市民公众参与社区绿化自治，本市计划在各街道（镇）推进建立社区园艺师制度。上海市绿化市容局和市房屋管理局联合下发《关于加强本市装修垃圾、大件垃圾投放和收运管理工作的通知》（沪绿容〔2021〕3号），明确了装修垃圾源头管理、清运方式以及“谁产生谁付费，多产生多付费”的按量收费原则。根据区绿化市容局相关工作要求，为对垃圾分类实效进行更集中和高效的掌握，拟分批对街道所有小区垃圾房监控纳入街道一网统管平台。贯彻落实市政府关于加强城市管理体制改革的精神和我区关于加强社区建设与管理的要求，进一步深化城市养护作业领域市场化改革工作，探索社会建设模式，理顺城市管理体制，强化属地管理责任，提升城市综合管理和执法效能，形成与打造宜居乐业现代化新松江目标要求相适应的城市管理新格局。主要管理内容

二、立项依据

《上海市生活垃圾管理条例》、《上海市市容环境卫生管理条例》、沪绿委办《关于在本市建立社区园艺师制度的通知》（沪绿委办〔2020〕6号）、沪绿委办《关于进一步推进本市社区园艺师工作的通知》（沪绿委办〔2021〕3号）、《上海市森林管理规定》上海市人民政府令17号、松江区绿容局《关于选取装修垃圾运输服务单位和加强属地收运处置管理的通知》、沪分减联办〔2021〕9号-关于印发《进一步完善本市生活垃圾全程分类体系的实施意见》的通知、沪容监〔2020〕22号《关于做好上海智慧公厕管理服务平台数据对接工作的通知》、沪松府【2013】189号上海市松江区人民政府关于印发《松江区绿化市容和城管执法属地化管理实施意见》，以及根据区政府第43次常务会议审议通过《松江区绿化市容和城管属地化管理实施意见》、2016年11月1日

三、实施主体

上海市松江区人民政府中山街道办事处社区管理办公室。

四、实施方案

各类志愿者补贴分别统计、分表报送。由各居民区根据标准，结合志愿者安排、考核情况制表上报，并由书记或主任签字，盖公章确认。常态化运行社区园艺制度。结合日常林长制工作，常态化开展森林防火及美国白蛾等病虫害防治工作。居住区清运费和处置费由街道托底；非居住区清运费按照收运企业向社会公示的市场价格，向产生单位或个人收取。收费价格以收运单位为主体通过上海市市容环境卫生行业协会公布价格信息，接受社会监督，处置费按照比例由产生单位或清运单位承担一部分，一部分由财政托底。全年在街道开展生态公益林内日常养护工作。常态化巡查居住区、沿街商铺、企事业单位的生活垃圾分类情况，提升实效及精细化管理水平。对街道所有小区垃圾房监控纳入街道一网统管平台，做到实时监控、实时提醒；为公厕开通智慧系统，能够实

五、实施周期

2026年1月至2026年12月

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排7690.5万元。

预算实施内容：环卫作业，垃圾分类，自有绿地绿化养护等工作。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

社区自治管理项目经费情况说明

一、项目概述

提升工作制度、管理运行、服务水平、人员培训建设等软硬件设施。进一步提升居委会社会治理理论水平。规范业委会运作，确保有序、有效完成年度住宅小区建设美丽家园各项工作任务。健全完善居委会睦邻点建设工作，加强社区居民自治的文化基础、个人意识和行为能力，促进睦邻友好关系。便于居委会有效及时利用这些制度汇编材料为居民服务，居民也可以通过阅读这些汇编更快速直观地认识到各项政策路线。完成居委会内部装饰设计，按照“好邻居”社区服务体系建设要求及幸福家园三年行动计划工作要求，完善配套用房，优化功能配置

二、立项依据

《中山街道“幸福家园”社区治理提升计划（2021年-2023年）》松府中办（2021）69号，《关于推进松江区“好邻居”社区服务体系建设的实施意见》沪松府办（2018）110号，《关于进一步优化提升“好邻居”社区

三、实施主体

上海市松江区人民政府中山街道办事处社会工作办公室，主要履行指导基层自治和动员社会参与等职能。负责开展对居委会、业委会等社区组织的指导、建设、服务。负责动员社会力量参与社会治理，整合辖区内各种

四、实施方案

实现“社区居委设置标准化、社区工作事项明晰化、社区运行机制联动化、社区为民服务便捷化、社区队伍建设专业化、社区经费管理科学化”。计划为居委会订阅报刊书籍，提升社区治理理论水平。业委会新建、换届、法律咨询、培训活动等各项活动经费。社区代表会议、社区工作会议等各种会议所需材料汇编。居委会办公场

五、实施周期

2026年1月1日-2026年12月31日。

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排金额：354.52万元

使用内容：规范化建设，报刊杂志费，居民区换届选举工作经费，业委会标准化指导评估，材料汇编，内部设计装饰，社区保险，居民区电子屏维护，社区品牌指导与提升，居民区群众满意度调查，生活服务中心，社会

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

促进企业发展专项（街道）项目经费情况说明

一、项目概述

通过促进企业发展专项资金项目，充分发挥财政资金杠杆撬动效应，充分发挥财政资金对企业在产业发展

二、立项依据

沪松经〔2024〕8号文件《松江区关于促进中小企业发展专项扶持工作的管理办法》相关规定及要求。

三、实施主体

片区管委会提供符合条件的企业名单及相关材料，街道财政部门审核企业情况。

四、实施方案

项目实施的具体工作方案：计划开展1到2次企业发展专项资金扶持工作，计划2026年9月底前完成。1、企业向片区管委会提出扶持申请并提供相关材料。2、片区管委会向街道财政部门提供符合条件的企业名单及相关材料。3、街道财政部门审核企业提供的材料并上报上级部门。4、上级部门审核街道提供的企业材料，审核

五、实施周期

2026年1月至2026年12月

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排11324.9万元。

预算实施内容：企业扶持资金，职工教育培训，人才专项等

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表